

Géraud Martial TCHOFFO TSOFFO

2R85+9J9, JAPOMA (Douala) +237 655303313 geraudmartial@gmail.com

RÉSUMÉ

Professionnel doté de nombreuses années d'expérience, combinées à une solide formation dans le domaine de la comptabilité et une forte aptitude à acquérir de nouvelles connaissances. Capable à la fois de travailler en équipe et/ou de façon autonome, je fais preuve d'un solide sens de l'organisation et de compétences avérées en comptabilité et gestion des entreprises.

PRINCIPALES COMPÉTENCES

- Commis aux comptes fournisseurs
- Cycle comptable complet et production de rapports et/ou états financiers
- Prévision budgétaire, analyse des coûts et de la rentabilité, gestion des stocks, gestion des tiers clients et fournisseurs, gestion de la trésorerie et rapprochement des comptes bancaires
- Fiscalité pratique du Cameroun (Impôts sur les sociétés, IRPP, TVA, Licence, Patente, Impôt libérateur, droit d'enregistrement)
- Facilité d'apprentissage et d'agilité dans un contexte social et culturel différent

CONNAISSANCES SPÉCIFIQUES

- **IT** : AS400, IRIS FINANCE, SAGE SAARI, CIEL COMPTA, EXCEL (**niveau avancé**).
- **Langue** : Français (**DALF C2**) – Anglais (**BASIQUE**).

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

Comptable et Fiscaliste : LABORATOIRE NATIONAL DE GENIE CIVIL (Août 2023 à date)

- Réception des factures clients et fournisseurs ;
- Contrôle des mentions légales portées sur la facture (entité facturée, identifiant fiscal, etc.) ;
- Comptabilisation des factures dans SAGE SAARI Comptabilité ;
- Suivi des comptes (lettrages des comptes tiers auxiliaisés, régularisations) ;
- Rapprochement des comptes clients et fournisseurs ;
- Rapprochement Bancaire et régularisation éventuelle ;
- Contrôle et régularisation du solde de caisse ;
- Participation à l'élaboration du budget triennal ;
- Contrôle du statut fiscal des clients et fournisseurs sur le site de la Direction Générale des Impôts ;
- Traitement des FNP (factures fournisseurs non parvenues) pour fin de provision mensuelle ;
- Traitement des lettres de confirmation de solde ;
- Travaux de fin d'exercice (amortissement, provision pour dépréciation, inventaire des stocks, etc.) ;
- Régularisation d'écriture d'impôts et taxes sur le revenu, d'enregistrement de la commande publique et de droit d'enregistrement ;
- Etablissement des états financiers de synthèse (Bilan, compte de résultat et déclaration statistique et fiscale).

Technicien aux comptes payables : BOLLORÉ TRANSPORT & LOGISTICS CAMEROUN (Juin 2011 – Février 2023)

- Réception des factures fournisseurs et contrôle arithmétique ;
- Vérifier et valider l'accord entre le bon de commande et la livraison ;
- Contrôle des mentions légales portées sur la facture (entité facturée, NIU, etc.) ;
- Courrier de rejet des factures non conformes et suivi ;
- Pré-comptabilisation des factures conformes et suivi du 'BON A PAYER' dans les services internes de paiement ;
- Comptabilisation des factures conformes dans 'IRIS FINANCE' et archivage ;
- Analyse des relevés fournisseurs et mise en paiement des factures échues ;
- Comptabilisation des retenues d'impôts à la source et établissement des attestations de retenues ;
- Suivi des comptes (lettrages, régularisations) ;
- Rapprochement des comptes fournisseurs ;
- Rapprochement Bancaire ;
- Contrôle de caisse (inopiné et mensuel) ;
- Assure la collecte des dossiers fiscaux et administratifs des fournisseurs ;
- Traitement des FNP (factures fournisseurs non parvenues) pour fin de provision mensuelle ;
- Traitement des lettres de confirmation de solde ;
- Inventaire des stocks ;
- Responsable des règlements du produit SCF (SUPPLY CHAIN FINANCE) de la CITI BANK ;
- Analyse du processus de refacturation des montants payés pour les taxes sur les produits pétroliers (*personne ressource sur le sujet : Camille LAGEU & Josiane KAMGA*) ;
- Assure l'intérim en cas de vacances ;
- Portefeuilles sensibles diligenter à ce jour (CAMTEL, MTN et ORANGE Cameroun, CMA CGM Cameroun, CFAO Technologies, CAMI TOYOTA, GPAC, prestataires transporteurs.

FORMATIONS

Diplôme de Licence Professionnelle en Comptabilité, Contrôle et Audit 2012 - 2013

Equivalence Canadienne (WES) : Bachelor's degree (four years)

Institut Supérieur de Management (ISMA) Cameroun

Diplôme de Brevet de Technicien Supérieur en Comptabilité et Gestion des Entreprises 2011 - 2012

Equivalence Canadienne (WES) : Diploma (two years)

Institut Supérieur de Management (ISMA) Cameroun

Diplôme de Baccalauréat (Techniques Quantitatives de Gestion). 2006 - 2007

Institut Supérieur de Management (ISMA) Cameroun

AUTRES FORMATIONS

Attestation de formation conformité cadeaux et invitations de BConnect (BOLLORE) 2021

Attestation de formation conformité intermédiaires de BConnect (BOLLORE) 2021

Attestation de formation paiements de facilitation de BConnect (BOLLORE) 2021

Attestation de formation sponsoring & mécénat de BConnect (BOLLORE) 2021

Attestation de formation parcours sécurité IT : émail de BConnect (BOLLORE)	2021
Attestation de formation parcours sécurité IT : Hameçonnage de BConnect (BOLLORE)	2021
Attestation de formation parcours sécurité IT : ingénierie sociale de BConnect (BOLLORE)	2021

LOISIRS

- Sports (Football, Handball, Natation, Cyclisme, etc.)
- Nouvelles technologies
- Musique
- Cinéma
- Moniteur à l'Auto-Ecole Général les weekends et jours fériés